



# Modell för kollegial granskning

Version 200122

Läs mer på [www.barnanpassadvard.se](http://www.barnanpassadvard.se) om kriterier, självskattning och hur patienter och föräldrar involveras. Nätverkets arbetsgrupp: Ann Elmquist Fridh, Johan Kaarme, Ylva Thernström Blomqvist och Martin Price

---

*Syftet med processen är att utvärdera hur barnanpassad en sjukvårdsverksamhet är. Modellen innebär att deltagande verksamheter använder sig av självskattning, kollegial granskning och patientenkäter/intervjuer. Målet är ökad barnanpassning i sjukvården genom att deltagande verksamheter får kunskap, insikt och inspiration att genomföra förbättringar.*

## Bakgrund

Processen innebär en översyn av arbetssätt, lokaler och rutiner utifrån nätverkets kriterier. Ett tydligt beslut i ledningsgrupp och god förankring bland medarbetarna är en förutsättning för att förbättringarna ska bli hållbara. En verksamhet som vill gå igenom processen behöver räkna med en förberedelsestid på minst sex månader.

En verksamhet som fattat beslut att genomföra en granskning utser en intern processledare som kontaktar nätverket. Nätverket utser en kontaktperson och bistår med att para ihop lämpliga verksamheter med varandra. Processledaren blir kontaktperson gentemot såväl den andra verksamheten som med kontaktpersonen i nätverket. Så snart verksamheterna parats ihop är de medlemmar i nätverket och en tidsplan sätts med preliminära datum för de kollegiala granskningarna.

Upplägget av den kollegiala granskningen är inspirerad av SPUR-inspektionen vilken är en extern kvalitetsgranskning av specialiseringstjänstgöringen för läkare. Granskningarna bör ligga nära i tid, gärna inom två till tre veckor.

Kontaktpersonen i nätverket ger stöd under processen och deltar vid granskningarna. Vid granskningarna kan även observatörer, representanter från tidigare granskade verksamheter, delta. Nätverket för barnanpassad vård är ett ideellt, fristående nätverk. Verksamheter som efter granskning blivit godkända blir medlemmar och utser en person som kan delta i framtida granskningar som nätverkets representant. En verksamhet som efter genomförd granskning inte har blivit godkänd uppmuntras att delta vid framtida granskningar som observatör.

Allmänt stöd från nätverket till verksamheterna i processen ges utan kostnad. Eventuell utbildning med mera debiteras enligt överenskommelse. Den i nätverkets arbetsgrupp som deltar vid granskningsbesöket kan debitera för resa och eventuell logi, om inte annat överenskommit.

## Inför granskningsbesöket:

I god tid innan granskningsbesöket - ska såväl verksamheterna som nätverkets representant fått resultatet från självskattningen samt de dokument som efterfrågas i kriterierna. För att förenkla åtkomst och uppdateringar rekommenderar nätverket en moln-mapp. Observera att det är obligatoriskt att rapportera vad som framkommit i intervjuer eller enkäter med patienter och föräldrar.

Minst tre veckor innan - delas övergripande verksamhetsplan med kortfattad beskrivning av verksamhetens storlek, uppdrag och andra förutsättningar. Dessutom delas eventuell aktivitetsplan och struktur för det barnrättsliga arbetet. Dessa dokument ger förståelse för verksamheten så att själva granskningsbesöket fokuseras på kriterierna.

Minst två veckor innan - planerar processledarna upplägget av besöket. Det baseras på vad granskarna uppgett att de vill se och vilka de vill träffa. Vid besöket finns möjlighet att ställa kompletterande frågor utifrån genomgång av delade dokument.

Senast en vecka innan - översänder processledaren i mottagande verksamhet ett schema med tider och programpunkter. Nätverket rekommenderar att granskarna består av minst två personer. Mottagande verksamhet bjuder på lunch och bekostar eventuella interna transporter för granskarna.

## Granskningsbesöket:

Granskningsbesöket genomförs under minst en heldag. Processledaren från den besökande verksamheten leder studiebesök, frågestund och diskussion. Berörda medarbetare, patienter och familjer på de enheter som granskarna på förhand valt att få se är informerade. Observera att granskarna kan vilja se fler delar av verksamheten utifrån samtal med medarbetarna. Samtalen utgår från nätverkets samtalsmall, resultatet av självskattningen och patientenkät/intervju.

Rekommenderat upplägg:

- Samtal med verksamhetschef (eller delegerad chef) och processledare. (1 - 1,5 timme)
- Studiebesök i utvalda delar av verksamheten. (1 - 2 timmar)
- Samtal med barnrättsombud eller motsvarande. (0,5 timme)
- Samtal med representant för eventuell lekterapi och skola. (0,5 timme)
- Samtal med medarbetare i grupp. Sammansättningen av gruppen är utifrån profession, nivå och arbetsplats och speglar verksamheten. Utvalda medarbetare ska ha varit delaktiga i verksamhetens självskattning. Fokus i samtalet är medarbetarnas upplevelse av verksamhetens styrkor, svagheter och mål utifrån kriterierna. (1,5 timme)
- Sammanfattning med verksamhetschef och processledare med utrymme för kvarstående frågor. Överenskommelse om fortsatt arbete. (1 timme)

## Återrapportering av granskningen:

Granskande verksamhet skriver ett övergripande utlåtande och kompletterar med eventuella frågor och tips. Med fördel görs detta kort efter granskningsbesöket och översänds till granskad verksamhet och nätverkets representant inom några veckor.

När den granskade verksamheten svarat på eventuella frågor i det övergripande utlåtandet skrivs en rapport utifrån nätverkets mall. En bedömning av hur kriterierna är uppfyllda görs enligt:

- **GRÖN** Helt uppfyllt.
- **GUL** Nästan helt uppfyllt. Beskriv vad som saknas.
- **ORANGE** Påbörjat genomförande.
- **RÖD** Inte uppfyllt eller oklart, dvs underlag saknas.
- **GRÅ** Ej aktuellt eller tillämpligt. Detta ska motiveras.

Rapporten översänds till granskad verksamhet och till nätverkets representant. Kriterier bedömda med gul och röd kan efter förändring genomgå en ny prövning inom sex månader för att uppnå grön nivå. Uppskov på upp till två år kan beviljas om förändring är beslutad men ej genomförd gällande exempelvis ombyggnation.

Nätverkets arbetsgrupp fattar beslut om en verksamhet är godkänd eller ej och översänder ett intyg. Om verksamheten bedömts som godkänd framgår det av intyget.